

ÜDÜLÉS

BUDAPESTI SZÁMÍTÁSTECHNIKAI ALKALMAZÓI VERSENY 1999 ISKOLAI FORDULÓ, II. KATEGÓRIA

Egy utazási iroda nevében kell bemutatót szervezni, és azon bemutatni a cég krétai kínálatát. Ehhez egyrészt meg kell írni egy meghívót a bemutatóra, másrészt az árak alapján ajánlati terveket kell kidolgoznia, végül egy bemutatót kell készítenie, melyben ismerteti a legjobb ajánlatokat és az árakat.

Munka közben rendszeresen mentsen – iskolai környezettől függően – a megengedett helyre!

1. Írjon meghívót a következő szöveggel:

Itt a soha vissza nem térő alkalom!

Ez a meghívó Ön és társa számára egy kellemes estét és kitűnő üdülési ötletet biztosít!

1999. 02. 19-én 19 órakor a XIX. kerületi Tábla utca 1. szám alatti iskolában megismerkedhet az Arany Kréta Utazási Iroda nyári ajánlatával! Megjelenés korlátozott számban (amíg meg nem telik a tornaterem). Az első 50 pár napernyőt kap ajándékba!

2. A meghívót formázza úgy, hogy az A/4-es méretű lapot egyenletesen kitöltse! Ne alkalmazzon a formázáshoz üres bekezdést, szóköz-, illetve tabulátortöbbszörözést!
3. Képet nem kell betennie, de ha mégis, akkor az a háttérben (vízjelként) jelenjen meg!

Az utazási iroda árajánlatát a következő táblázat tartalmazza:

Szálló	Szezon	Ágy/ szoba	Ár (1 fő, 7 éj)	Pót- ágy	Pótágy ár	Fél- panzió	Tpi felár/fő
Liburna	Piros	2	53 600	1	27 900	1	7700
Liburna	Arany	2	63 000	1	32 850	1	8800
Marco Polo	Piros	2	47 300	1	24 650	1	5500
Marco Polo	Arany	2	54 600	1	28 450	1	7700
Bon Repos	Piros	2	38 900	1	20 250	1	3300
Bon Repos	Arany	2	43 100	1	22 450	1	3300
Bon Repos	Piros	1	54 500	0		1	3300
Bon Repos	Arany	1	59 900	0		1	3300
Bon Repos	Piros	4	21 875	0		0	
Bon Repos	Arany	4	22 975	0		0	
Bon Repos	Piros	5	20 800	0		0	
Bon Repos	Arany	5	21 600	0		0	
Bon Repos	Piros	6	22 000	0		0	

Szálló	Szezon	Ágy/ szoba	Ár (1 fő, 7 éj)	Pót- ágy	Pótágy ár	Fél- panzió	Tpi felár/fő
Bon Repos	Arany	6	21 150	0		0	
Magán apartman	Piros	2	35 550	1	15 400	0	
Magán apartman	Arany	2	35 550	1	15 400	0	
Magán apartman	Piros	4	26 250	1	15 400	0	
Magán apartman	Arany	4	26 250	1	15 400	0	
Magán apartman	Piros	6	21 883	1	15 400	0	
Magán apartman	Arany	6	21 883	1	15 400	0	
Borik	Piros	2	29 100	1	20 400	1	
Borik	Arany	2	37 200	1	26 050	1	
Lover	Piros	2	30 950	1	21 700	1	1900
Lover	Arany	2	39 400	1	27 600	1	2200

Magyarázat az adatokhoz:

A szállodákban július közepétől augusztus közepéig legnagyobb a forgalom, ezt nevezzük arany szezonnak. A nyár többi része pedig piros szezon. A szobák nagy részében található egy heverő, amely szükség esetén ágynak is használható. Ezt nevezik pótágyaknak. Nem olyan kényelmes, mint egy valódi ágy, ezért olcsóbb. A cég csak egyhetes üdüléseket szervez, ezért minden ár egy főre és hét éjszakára vonatkoztatva van megadva. Egyes helyeken az árban benne van a reggeli és vacsora is, ezek a félpanziós ellátások. A szállók többsége tengerparton található, azonban a szobáknak csak egy része néz a tenger felé. A tengerre tekintő szobák drágábbak, ez a pluszki költség a tpi felár.

- Készítse el a táblázatot, és egészítse ki a mintának megfelelően további oszlopokkal és sorokkal!

szálló	szezon	ágy/szoba	ár (1 fő, 7 éj)	pótágy	pótágy ár	félpanzió	tpi felár/fő	A: Normál		B: Tengerre néző			összesen		
								szoba (A)	pótágy (A)	Ft (A)	szoba (B)	pótágy (B)		Ft (B)	tpi ár
Liburna	piros	2	53600	1	27900	1	7700	2	1	242300	1	1	135100	23100	158200
Liburna	arany	2	63000	1	32850	1	8800	2	1	284850	1	1	158850	26400	185250
Marco Polo	piros	2	47300	1	24650	1	5500	2	1	213650	1	1	119250	16500	135750

- Nevezze el ezt a munkalapot „Számítások”-ra!
- Az „A” esetben azt kell kiszámolni, hogy egy adott létszámú csoport (pl. 5 fő) hány szobában helyezhető el, hány pótágy szükséges, és mennyibe kerül így a szállás.
- A „B” esetben a kérdés ugyanez, de a tengerpartra tekintő szobákkal kell számolni, ezért a tpi felárat még hozzá kell adni az árhoz.

A megfelelő képletek beírásával töltse ki a táblázatot! Az értékelésnél számít, hogy olyan képletet ír-e be, amit aztán az oszlopban lefele, illetve az „A” esetről a „B” esetre át tud másolni!

(Súgás: A szobák számának meghatározásakor a pótágy bent van a szobában. Azaz egy hatfős család 2 db (2+1) ágyas szobát vesz ki, és nem 3 db 2 ágyast, ha lehet.)

8. Egy üres munkalapot nevezzen át „Elemzés”-re, és a következő feladatokat azon végezze el!
9. Készítsen kigyűjtést, mely megmondja, hogy 5 fő a piros szezonban milyen feltételekkel kaphat szállást!
10. Készítsen kigyűjtést egy nászutas pár részére, mely az arany szezonra, tengerpartra néző szobákkal adja meg az árakat!
11. A kigyűjtések elvégzése után állítsa vissza a „Számítások” munkalapon az „A” esetet 5 főre, a „B” esetet 3 főre!
12. Az „Elemzés” munkalapon – a mintának megfelelően – adja meg, hogy az 5 főre kigyűjtött lehetőségek közül melyik a legolcsóbb félpanziós, illetve ellátás nélküli ajánlat!
13. A kigyűjtések alá készítsen diagramot, melyen szemlélteti a nászutas ajánlatokat!
14. Mindkét lapot formázza a minta szerint! (A használt betűméretek: 8, 10, 12 pont; betűtípus: Arial CE, a diagram típusa a célnak megfelelő, egy munkalapon levő adatok elférnek egy A/4-es lapon.) A munkalapok fejlécébe írja be nevét és iskolája nevét!

Minta:

The screenshot shows an Excel spreadsheet template. At the top, there are fields for 'Nevem' and 'Iskolám'. The main content is divided into two sections:

- 5 főre, piros szezonban:** This section contains a table with columns for 'szállás', 'étkezés', 'félpanziós', and 'ellátás nélküli'. Below this table, there are two rows of data for 'Legolcsóbb félpanziós' and 'Legolcsóbb ellátás nélküli', each with columns for 'szállás' and 'ár'.
- 2 főre arany szezonban, tengerpart biztos:** This section contains a table with columns for 'szállás', 'étkezés', 'félpanziós', and 'szállás nélküli'. Below this table, there is a 3D cone chart titled 'Nászutasoknak'. The chart has a vertical axis from 0 to 4 and a horizontal axis with categories A, B, C, D. A legend on the right identifies the scenarios by color: A (dark grey), B (medium grey), C (light grey), D (white). Below the chart is a text box labeled 'Segédszámítások'.

At the bottom of the spreadsheet, the text 'Elemzéminta' is visible.

A számított adatok és diagram segítségével készítsen PowerPoint előadást!

15. Az előadás legalább öt képernyőt tartalmazzon, mutassa be Kréta szigetét, illetve a cég tevékenységét, a nászutas kínálatot, az 5 főre tervezett ajánlatot és a felhasznált képek jegyzékét. Az első oldalon szerepeljen az Ön neve és iskolája neve!

- 16.** A képeket lehet saját kezűleg rajzolni, veheti CD-ről, internetről is (ezért legyen az utolsó lap a forrásmegjelölés). Az adatok felhasználásánál sokat számít, hogy a táblázatot mennyire aktívan tudja beilleszteni az előadásba!
- 17.** Háttérrel, színezéssel, effektusokkal tegye színesebbé az előadást!
- 18.** Az előadás folyamatos, időzített legyen (így könnyebb javítania a tanárnak)!

Minden munkáját mentse el lemezre, és ha teheti, nyomtassa is ki (a PowerPointot 6 diás emlékeztetőként)!

Pontozási útmutató

	<i>Leírás</i>	<i>Pont</i>
1.	Írjon meghívót a következő szöveggel... (Pontlevonás: gépelési, helyesírási hibák esetén, minden hibáért 1 pont.)	5
2.	A meghívót formázza úgy, hogy az A/4-es méretű lapot egyenletesen kitöltse! Ne alkalmazzon a formázáshoz üres bekezdést, szóköz-, illetve tabulátortöbbszörözést! Részpontok: betűméret, betűtípus, bekezdés igazítás, térköz-, sorközállítás a szövegnek megfelelően 3-3 pont. Pontlevonás, ha karaktertöbbszörözéssel formáz (típusonként 2-2 pont).	15
3.	Képet nem kell betennie, de ha mégis, akkor az a háttérben (vízjelként) jelenjen meg! Ha a kép a terület kitöltése miatt van bent, akkor 3 pontot <i>kell levonni</i> .	
4.	Készítse el a táblázatot, és egészítse ki a mintának megfelelően további oszlopokkal és sorokkal! (Ha jól tud adatokat másolni, akkor nem tart sokáig a beírás. A pont az időért van.)	5
5.	Nevezze el ezt a munkalapot „Számítások”-ra!	2
6.	Az „A” esetben azt kell kiszámolni, hogy egy adott létszámú csoport (pl. 5 fő) hány szobában helyezhető el, hány pótágy szükséges és mennyibe kerül így a szállás. <i>A helyes képletek és rögzítések:</i> Szobák száma: „=KEREK.FEL(I\$2/(\$C4+\$E4);0)”; képlet 3 pont, rögzítés 2 pont. Pótágy száma: „=MAX(I\$2-(I4*\$C4);0)”; képlet 1 pont, rögzítés 1 pont. Ft: „=\$C4*I4*\$D4+J4*\$E4*\$F4”; képlet 1 pont, rögzítés 1 pont.	9
7.	„B” esetben a képletek átmásolása 1-1 pont (akkor is, ha a rögzítés nem volt jó, de itt is a helyes képletek szerepelnek). Tpi felár: „=\$L\$2*H4”; képlet 1 pont, rögzítés 1 pont. Összesen: „=N4+O4”; 1 pont.	6
8.	Egy üres munkalapot nevezzen át „Elemzés”-re, és a következő feladatokat azon végezze el!	2
9.	Készítsen kigyűjtést, mely megmondja, hogy 5 fő a piros szezonban milyen feltételekkel kaphat szállást!	3
10.	Készítsen kigyűjtést egy nászutas pár részére, amely az arany szezonra, tengerpartra néző szobákkal adja meg az árakat! Lehet autoszűrés után a megfelelő adatok átmásolásával és irányított szűrővel is. Irányított szűrő esetén a feltételek a diagram alatt látszanak. Rejtett feladat: a nászutas pár 2 főt jelent. A résztvevők számát ennek megfelelően kell beállítani – a feladat szövegében csak a visszaállítás szerepel.	3
11.	A kigyűjtések elvégzése után állítsa vissza a „Számítások” munkalapon az „A” esetet 5 főre, a „B” esetet 3 főre!	1
12.	Az „Elemzés” munkalapon – a mintának megfelelően – adja meg, hogy az 5 főre kigyűjtött lehetőségek közül melyik a legolcsóbb félpanziós, illetve ellátás nélküli ajánlat! Feltétel: félpanzió=1 (illetve 0); AB.Min függvénnyel az érték, majd AB.Mező függvény segítségével a szálló. Itt a feltétel: félpanzió= 1 (illetve 0) és Ft = AB.Min eredménye. Az egyik feladat helyes megoldása 4 pont (2 feltétel+2 függvény) a másik feladat helyes megoldása 2 pont (módosított feltétel és képletmásolás vagy ismételt alkalmazás).	6

13.	A kigyűjtések alá készítsen diagramot, melyen szemlélteti a nászutas ajánlatokat! Diagram a megfelelő adatokból 1 pont, tengelyfelirat 1 pont, diagramtípus oszlop jellegű 2 pont, feliratok olvashatók 1 pont.	5
14.	Mindkét lapot formázza a minta szerint! (A használt betűméretek: 8, 10, 12 pont; betűtípus: Arial CE, a diagram típusa a célnak megfelelő, egy munkalapon levő adatok elférnek egy A/4-es lapon.) A munkalapok fejlécébe írja be nevét és iskolája nevét! Betűméret, -típus, címsorok, diagramelhelyezés: 1 pont, szegélyezés, elemzéseknél pénznemformátum, fejléc beállítása: 2 pont,	10
15.	Az előadás legalább öt képernyőt tartalmazzon, mutassa be Kréta szigetét, illetve a cég tevékenységét, a nászutas kínálatot, az 5 főre tervezett ajánlatot és a felhasznált képek jegyzékét. Az első oldalon szerepeljen a neved és iskolád! 1. Név és iskola; 2. Valami a Cégről; 3. Nászutas; 4. Családos; 5. Képek jegyzéke: meglévő oldalak 2-2 pont.	10
16.	A képeket lehet saját kezűleg rajzolni, veheti CD-ről, internetről is (ezért legyen az utolsó lap a forrásmegjelölés). Az adatok felhasználásánál sokat számít, hogy a táblázatot mennyire aktívan tudja beilleszteni az előadásba! Csatolással beilleszthető az 5 főre kiszámított két ár és a hozzájuk tartozó szálló, valamint a nászutas diagram. Csatolás nélkül beillesztett adat 1 pont. Nem az számít, hogy az adat helyes-e, hanem az, hogy a táblázatból származik-e vagy sem. Ez alapján 10 pont adható. Minden kép, ami a témához kapcsolódik külön-külön 5 pont. Várhatóan azok fognak a képekkel pontot szerezni, akik a képleteket kihagyták, vagy „nagyon profik”. Ez alapján legfeljebb 10 pont adható.	10
17.	Háttérrel, színezéssel, effektusokkal tegye színesebbé az előadást! Formázott oldalanként 1 pont.	5
18.	Az előadás folyamatos, időzített legyen (így könnyebb javítani a tanárnak)!	5

Összesen:

*szövegszerkesztés 20 pont,
táblázatkezelés 52 pont,
előadás-készítés 20 pont.*

Továbbküldés 60 ponttól.

A megoldásra fordítható idő: 180 perc.